ESTIMATES

Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal

2001-2002
Estimates

Part III – Report on Plans and Priorities

Canada

The Estimates Documents

Each year, the government prepares Estimates in support of its request to Parliament for authority to spend public monies. This request is formalized through the tabling of appropriation bills in Parliament. The Estimates, which are tabled in the House of Commons by the President of the Treasury Board, consist of three parts:

Part I – The Government Expenditure Plan provides an overview of federal spending and summarizes both the relationship of the key elements of the Main Estimates to the Expenditure Plan (as set out in the Budget).

Part II – The Main Estimates directly support the *Appropriation Act*. The Main Estimates identify the spending authorities (votes) and amounts to be included in subsequent appropriation bills. Parliament will be asked to approve these votes to enable the government to proceed with its spending plans. Parts I and II of the Estimates are tabled concurrently on or before 1 March.

Part III – Departmental Expenditure Plans which is divided into two components:

(1) **Reports on Plans and Priorities (RPPs)** are individual expenditure plans for each department and agency (excluding Crown corporations). These reports provide increased levels of detail on a business line basis and contain information on objectives, initiatives and planned results, including links to related resource requirements over a three-year period. The RPPs also provide details on human resource requirements, major capital projects, grants and contributions, and net program costs. They are tabled in Parliament by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*. These documents are to be tabled on or before 31 March and referred to committees, which then report back to the House of Commons pursuant to Standing Order 81(4).

(2) **Departmental Performance Reports (DPRs)** are individual department and agency accounts of accomplishments achieved against planned performance expectations as set out in respective RPPs. These Performance Reports, which cover the most recently completed fiscal year, are tabled in Parliament in the fall by the President of the Treasury Board on behalf of the ministers who preside over the departments and agencies identified in Schedules I, I.1 and II of the *Financial Administration Act*.

The Estimates, along with the Minister of Finance's Budget, reflect the government's annual budget planning and resource allocation priorities. In combination with the subsequent reporting of financial results in the Public Accounts and of accomplishments achieved in Departmental Performance Reports, this material helps Parliament hold the government to account for the allocation and management of public funds.

© Her Majesty the Queen in Right of Canada, represented by
the Minister of Public Works and Government Services, 2001

Available in Canada through your local bookseller or by mail from
Canadian Government Publishing (PWGSC)
Ottawa, Canada K1A 0S9

Telephone: 1-800-635-7943
Internet site: http://publications.pwgsc.gc.ca

Catalogue No. BT31-2/2002-III-100

ISBN 0-660-61522-3

Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal

2001-2002
Estimates

Report on Plans and Priorities

Approved:

Claudette Bradshaw

Honourable Claudette Bradshaw
Minister of Labour

FEB 26 2001
FEV

101-05570/

Table of Contents

Section I: Messages

Message from the Chairperson 1
Management Representation Statement 2

Section II: Departmental Overview

2.1 Mandate, Roles and Responsibilities 3
2.2 Departmental/Program Objective 5
2.3 Planning Context 5
2.4 Departmental Planned Spending 6

Section III: Plans, Results, Activities and Resources

3.1 Business Line Details 7
3.2 Key Results Commitments, Planned Results, Related Activities and Resources 8

Section IV: Financial Information

Net Cost of Program for the Estimates Year 9

Section V: Other Information

Statute and Regulations 10
References 10
Publications 10
The Tribunal's Statutory Responsibilities 11

Section I: Messages

Message from the Chairperson

On behalf of the members and staff of the Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal, I am pleased to present this Report on Plans and Priorities for the fiscal year 2001-2002. This document reflects the experience the Tribunal has gained in almost six years of operation and sets out its intended direction for the next three years.

The Tribunal will continue to fulfill its statutory mandate: determining sectors of cultural activity suitable for collective bargaining; certifying artists' associations to represent self-employed artists working in these sectors; and resolving complaints alleging contravention of the *Status of the Artist Act*.

In addition, the Tribunal Secretariat will continue to organize information sessions for our client community to ensure that artists, artists' associations, producers and producers' associations are aware of and understand their rights, responsibilities and obligations under the *Act*. The Tribunal will continue to provide useful information materials to artists and producers.

The *Status of the Artist Act* requires that the Minister of Canadian Heritage, in consultation with the Minister of Labour, review the provisions and operations of the *Act* in 2002. The Tribunal's systems will be able to provide the information required on its cases and other matters in time for the review. It will also be prepared to contribute, as appropriate, its views on the provisions and operations of the *Act*.

The Tribunal remains committed to the development and maintenance of constructive professional relations among artists, artists' associations, producers and producers' associations. It will continue to contribute to the economic and social well-being of its client community so that the Canadian cultural sector can thrive and flourish.

MANAGEMENT REPRESENTATION STATEMENT

Report on Plans and Priorities 2001-2002

I submit, for tabling in Parliament, the 2001-2002 Report on Plans and Priorities (RPP) for the Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal.

To the best of my knowledge the information:

- Accurately portrays the Tribunal's mandate, plans, priorities, strategies and planned results of the organization;
- Is consistent with the disclosure principles contained in the *Guidelines for Preparing a Report on Plans and Priorities*;
- Is comprehensive and accurate;
- Is based on sound underlying departmental information and management systems.

I am satisfied as to the quality assurance processes and procedures used for the RPP's production.

The Planning and Reporting Accountability Structure on which this document is based has been approved by Treasury Board Ministers and is the basis for accountability for the results achieved with the resources and authorities provided.

David P. Silcox
Chairperson and Chief Executive Officer
February 1, 2001

Section II: Departmental Overview

2.1 Mandate, Roles and Responsibilities

Mandate

The Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal administers Part II of the *Status of the Artist Act* ("the *Act*"), which regulates professional relations between self-employed artists and federally regulated producers.

The Tribunal's statutory mandate is to define the sectors of cultural activity subject to federal jurisdiction that are suitable for collective bargaining; to certify artists' associations to represent independent entrepreneurs working in these sectors; to hear and decide complaints of unfair practices filed by artists, artists' associations and producers; and to prescribe appropriate remedies for contraventions of the *Act*. The Tribunal's statutory responsibilities are more fully set out in Section V - Other Information.

Roles

The *Status of the Artist Act* was enacted in 1992 to recognize the important role that artists play in Canadian society and to provide mechanisms to improve the socio-economic status of self-employed artists.

The Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal was created to assist in achieving these objectives by encouraging constructive professional relations between producers and artists' associations in its jurisdiction. The Tribunal became fully operational in 1995 and rendered its first decision in 1996.

The *Act* defines artists as independent contractors who are authors within the meaning of the *Copyright Act*, directors, performers or other professionals who contribute to the creation of a production. Federal producers include all broadcasting undertakings under the jurisdiction of the Canadian Radio-television and Telecommunications Commission, all federal government departments and the majority of federal agencies and crown corporations.

By following the procedures set out in the *Act,* associations representing self-employed artists can receive certification from the Tribunal which grants them legal status and the exclusive right to negotiate scale agreements with producers. A scale agreement stipulates the minimum terms and conditions under which a producer engages the services of a self-employed artist in a specified sector.

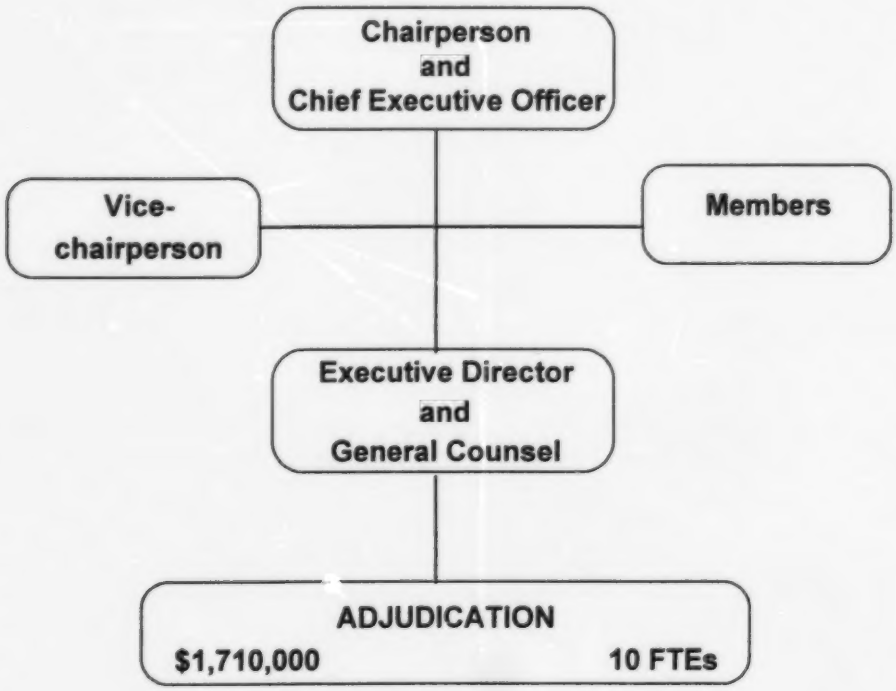
Responsibilities

The Tribunal is an independent, quasi-judicial agency. It reports to the Parliament of Canada through the Minister of Labour. Certain provisions of the *Act* also specify a role for the Minister of Canadian Heritage, for example in the appointment of Tribunal members.

The Tribunal is currently composed of a Chairperson, a Vice-chairperson and three other members. Members are appointed by the Governor in Council, and all five members are part-time appointees.

The Chairperson is the Chief Executive Officer of the Tribunal. The daily management of staff and operations of the Tribunal are the responsibility of the Executive Director who reports to the Chairperson.

The Tribunal has a sole business line, adjudication, which involves dealing with applications, complaints and other matters brought before it pursuant to the *Status of the Artist Act*.



2.2 Departmental/Program Objective

The Tribunal's overall objective is to encourage constructive professional relations between artists, as independent entrepreneurs, and producers in the federal jurisdiction.

The Tribunal has the following objectives for the planning period:

- to process applications, complaints and other matters and to make sound decisions promptly, professionally and in a cost-sensitive manner;
- to inform its clients of the benefits of the *Act* and assist them in resolving differences;
- to inform Canadians of the Tribunal's work; and
- to manage resources efficiently, effectively and with accountability.

2.3 Planning Context

The Tribunal Secretariat is mindful of the need to inform its clients of the *Status of the Artist Act*. Consultations recently held with the Tribunal's clients confirmed that producers as well as artists' associations are not fully aware of their rights and obligations pursuant to the *Act*. As a result, the Secretariat increased its outreach to its clients by organizing information sessions, most of which were for government producers and artists' associations, and by developing more useful information materials. It will complete these activities in 2001 by meeting with broadcasters, and by developing a follow-up plan which will include meetings with individual clients as required.

Another issue raised in the client consultations was the desire of artists' associations to negotiate with associations of producers rather than with individual producers. Individual negotiations require resources and time which the artists' associations lack. Also, many government producers would prefer to designate one department as the lead negotiator. The Tribunal encourages the parties to discuss this since it may, ultimately, facilitate the bargaining process and possibly make it more cost-effective.

The continuing growth in notices to bargain issued and the creation of new bargaining relationships resulting from the previously granted certifications, in addition to the complexity of existing certification applications will increase the demand on the Tribunal's resources over the planning period. However, the Tribunal has no control over the level of its caseload which depends on the demands of the client community. If the final caseload is less than expected, any excess funds will be returned to the Consolidated Revenue Fund.

Upcoming Review of the *Status of the Artist Act*

The *Status of the Artist Act* requires a review of its operations and provisions seven years after its coming into effect. This review will be carried out in 2002 by the Minister of Canadian Heritage in consultation with the Minister of Labour.

The resulting report and any recommendations for changes will be submitted to Parliament and will be referred to the Standing Committee on Canadian Heritage.

The Department of Canadian Heritage is developing the terms of reference for this review and the Tribunal Secretariat has already contributed background information. The Secretariat's management and case information systems will be able to provide timely information for this review. The Tribunal will also be prepared, as appropriate, to contribute its own views on the operations and provisions of the *Act*. The Tribunal will respond if any changes with respect to its responsibilities result from the review.

Though not solicited during the Tribunal's consultation exercise undertaken in 2000, clients nevertheless identified changes that they would like to see in the *Status of the Artist Act* which would facilitate the bargaining process. It is expected that clients will have the opportunity to put forward their views during the review.

2.4 Departmental Planned Spending

($ thousands)	Forecast Spending 2000-2001*	**Planned Spending 2001-2002**	Planned Spending 2002-2003	Planned Spending 2003-2004
Budgetary Main Estimates	1,697	**1,710**	1,710	1,710
Non-Budgetary Main Estimates	0	**0**	0	0
Less: Respendable revenue	0	**0**	0	0
Total Main Estimates	1,697	**1,710**	1,710	1,710
Adjustments**	(397)	**0**	0	0
Net Planned Spending	1,300	**1,710**	1,710	1,710
Less: Non-respendable revenue	0	**0**	0	0
Plus: Cost of services received without charge	290	**307**	310	313
Net cost of Program	1,590	**2,017**	2,020	2,023
Full Time Equivalents	8	**10**	10	10

* Reflects the best forecast of total planned spending to the end of the fiscal year.

** Adjustments are to accommodate approvals obtained since the Main Estimates and are to include Budget initiatives, Supplementary Estimates, etc.

Section III: Plans, Results, Activities and Resources

Business Line: Adjudication

3.1 Business Line Details

The objective of the sole business line is identical to that of the program as a whole: to encourage constructive professional relations between artists, as independent entrepreneurs, and producers in the federal jurisdiction.

The business line is described as the administration of the provisions of the *Status of the Artist Act* relative to professional relations between self-employed entrepreneurs in the cultural sector and federally regulated producers, including: the determination of artistic sectors appropriate for collective bargaining; the certification of artists' associations to represent specific artistic sectors; the investigation and adjudication of complaints alleging contravention of the *Status of the Artist Act* and the exercise of ancillary remedial authority; the provision of advice and recommendations relative to the statutory jurisdiction and powers of the Tribunal; and the provision of administrative services to these ends.

3.2 Key Results Commitments, Planned Results, Related Activities and Resources

Key Results Commitments	Planned Results	Related Activities	Resources ($ thousands)		
			2001-2002	2002-2003	2003-2004
To encourage constructive professional relations between artists, as independent entrepreneurs, and producers within the federal jurisdiction.	Improvement in the socio-economic well-being of the artistic community as a result of successful negotiation of scale agreements between the parties	Provision of fair, prompt, professional and cost-effective adjudicative services: • planning, scheduling, mediating (where possible) and rendering of decisions • maintenance of a research capability to ensure Tribunal decisions reflect the realities of the client community and changing environment	900	900	900
		Provision of information and assistance to artists and producers and the general public to ensure they are aware of and can benefit from the *Status of the Artist Act*: • maintenance and enhancement of the Tribunal web site; development of the web site to comply with the government's *Common Look and Feel Standards* • publication of information bulletins, reports and other material; • a series of face-to-face communications with the client community	600	600	600

Section IV: Financial Information

Net Cost of Program for the Estimates Year

($ thousands)	Total
Net Planned Spending (Gross Budgetary and Non-budgetary Main Estimates plus adjustments)	1,710
Plus: Services Received without Charge	
Accommodation provided by Public Works and Government Services Canada (PWGSC)	253
Contributions covering employees' share of employees' insurance premiums and expenditures paid by TBS	54
Workers' compensation coverage provided by Human Resources Development Canada	0
Salary and associated expenditures of legal services provided by Justice Canada	0
	307
Less: Respendable Revenue	0
2001-2002 Net cost of Program	2,017

Section V: Other Information

Statute and Regulations

Status of the Artist Act	S.C. 1992, c.33, as amended
Status of the Artist Act Professional Category Regulations	SOR 99/191
Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal Procedural Regulations	In preparation

References

Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal
240 Sparks Street, 8th Floor West
Ottawa, Ontario K1A 1A1

Telephone: (613) 996-4052 or 1 800 263-ARTS (2787)
Facsimile: (613) 947-4125
E-mail: tribunal.artists@ic.gc.ca
Internet Site: http://homer.ic.gc.ca/capprt

Publications

Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal Annual Report - http://homer.ic.gc.ca/capprt/pubformulair/rapports/index_ann_99.html

Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal Information Bulletin (several per year) - http://homer.ic.gc.ca/capprt/pubformulair/bulletins/index.html

Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal Performance Report (annual) - http://homer.ic.gc.ca/capprt/pubformulair/rapports/index_rend.html

Canadian Artists and Producers Professional Relations Tribunal Procedures, 3rd Edition, February 1999 - http://homer.ic.gc.ca/capprt/pubformulair/procedtribunal/index.html

The Status of the Artist Act Annotated, published by Carswell, 1999 - http://www.carswell.com/law_index.asp

The Tribunal's Statutory Responsibilities

The *Status of the Artist Act* requires or permits the Tribunal to undertake the following activities:

1. pass by-laws governing the conduct of its affairs [s.11(2)]
2. hold meetings or proceedings of the Tribunal at such times and locations in Canada as it considers desirable [s.13(2)]
3. make regulations of general application which it considers conducive to the performance of its duties [s.16]
4. make interim orders [s.20(2)]
5. rescind or amend determinations or orders and rehear applications [s.20(1)]
6. file a copy of its order or determination in the Federal Court for purposes of enforcement [s.22]
7. review by-laws of artists' associations for conformity with s.23
8. receive copies of membership lists filed by associations of producers in conformity with s.24
9. receive applications for certification from artists' associations pursuant to s.25; provide public notice of the application
10. determine the appropriateness of sectors for collective bargaining [s.26]
11. determine whether an artists' association is representative of the sector for which it seeks certification [s.27]
12. certify artists' associations to represent specific sectors [s.28]
13. maintain a register of all certificates issued [s.28(4)]
14. receive, consider and decide applications for revocation of certification [s.29]
15. determine the rights, duties and privileges acquired by an artists' association following a merger, amalgamation or transfer of jurisdiction [s.30]
16. determine whether contractual conditions are "more favourable" to an artist than those contained in a scale agreement [s.33(5)]
17. change the termination date of a scale agreement when so requested by the parties [s.34]
18. hear and determine questions referred to it by an arbitrator or arbitration board [s.41]
19. hear and decide on applications for a declaration that the use of pressure tactics is unlawful and prescribe appropriate remedies [s.47,48,49]
20. hear and decide applications alleging unfair labour practices and prescribe appropriate remedies [s.53,54]
21. issue consent to prosecute [s.59]
22. establish other offices which it considers necessary [s.13(1)]
23. prepare and submit an annual report to Parliament through the Minister of Labour regarding activities during the fiscal year [s.61]

BUDGET DES DÉPENSES

Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs

Budget des dépenses
2001-2002

Partie III – Rapport sur les plans et les priorités

Canada

Les documents budgétaires

Chaque année, le gouvernement établit son Budget des dépenses, qui présente l'information à l'appui des autorisations de dépenser demandées au Parlement pour l'affectation des fonds publics. Ces demandes d'autorisations sont présentées officiellement au moyen d'un projet de loi de crédits déposé au Parlement. Le Budget des dépenses qui est déposé à la Chambre des communes par la présidente du Conseil du Trésor, comporte trois parties :

Partie I – Le Plan de dépenses du gouvernement présente un aperçu des dépenses fédérales et résume les rapports entre les principaux éléments du Budget principal des dépenses et le Plan de dépenses (qui figure dans le budget).

Partie II – Le Budget principal des dépenses étaye directement la *Loi de crédits*. Le Budget principal des dépenses énonce les autorisations de dépenser (crédits) et les sommes à inclure dans les projets de loi de crédits que le Parlement doit adopter afin que le gouvernement puisse mettre en applications ses plans de dépenses. Les Parties I et II du Budget des dépenses sont déposées simultanément le 1er mars ou avant.

Partie III – Le Plan de dépenses du ministère est divisé en deux documents :

1) **Les rapports sur les plans et les priorités (RPP)** sont des plans de dépenses établis par chaque ministère et organisme (à l'exception des sociétés d'État). Ces rapports présentent des renseignements plus détaillés au niveau des secteurs d'activité et portent également sur les objectifs, les initiatives et les résultats prévus; il y est fait également mention des besoins connexes en ressources pour une période de trois ans. Les RPP contiennent également des données sur les besoins en ressources humaines, les grands projets d'immobilisations, les subventions et contributions, et les coûts nets des programmes. Ils sont déposés au Parlement par la présidente du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables des ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*. Ces documents doivent être déposés au plus tard le 31 mars, pour renvoi aux comités qui font ensuite rapport à la Chambre des communes conformément au paragraphe 81(4) du Règlement.

2) **Les rapports ministériels sur le rendement (RMR)** rendent compte des réalisations de chaque ministère et organisme en fonction des attentes prévues en matière de rendement qui sont indiquées dans leur RPP. Ces rapports sur le rendement, qui portent sur la dernière année financière achevée, sont déposés au Parlement en automne par la présidente du Conseil du Trésor au nom des ministres responsables pour les ministères et des organismes désignés aux annexes I, I.1 et II de la *Loi sur la gestion des finances publiques*.

Le Budget des dépenses, de même que le budget du ministre des Finances, sont le reflet de la planification budgétaire annuelle de l'État et de ses priorités en matière d'affectation des ressources. Ces documents, auxquels viennent s'ajouter par la suite les Comptes publics et les rapports ministériels sur le rendement, aident le Parlement à s'assurer que le gouvernement est dûment comptable de l'affectation et de la gestion des fonds publics.

© Sa Majesté la Reine du Chef du Canada, représentée par
le ministre des Travaux publics et des Services gouvernementaux, 2001

En vente au Canada chez votre libraire local ou par la
poste auprès des Éditions du gouvernement du Canada (TPSGC)
Ottawa (Canada) K1A 0S9

Téléphone : 1-800-635-7943
Site Internet : http://publications.tpsgc.gc.ca

No. de catalogue BT31-2/2002-III-100

ISBN 0-660-61522-3

Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs

Budget des dépenses 2001-2002

Rapport sur les plans et les priorités

Approuvé :

Claudette Bradshaw

L'honorable Claudette Bradshaw
Ministre du Travail

FEB 26 2001
FEV

Table des matières

Section I : Messages

Message du Président 1
Déclaration de la direction 2

Section II : Vue d'ensemble du ministère

2.1 Mandat, rôles et responsabilités 3
2.2 Objectif du ministère ou du programme 5
2.3 Contexte de la planification 5
2.4 Dépenses prévues du ministère 7

Section III : Plans, résultats, activites et ressources

3.1 Renseignements détaillés sur les secteurs d'activités 8
3.2 Principaux engagements en matière de résultats, résultats escomptés, activités et ressources connexes 9

Section IV : Renseignements financiers

Coût net du programme pour l'année budgétaire 10

Section V : Autres renseignements

La loi et les règlements 11
Références 11
Publications 11
Obligations imposées par la Loi 12

Section I : Messages

Message du Président

Au nom des membres et du personnel du Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs, il me fait plaisir de vous présenter le rapport sur les plans et les priorités pour l'exercice 2001-2002. Ce rapport dépeint l'expérience acquise par le Tribunal au cours de ses six années d'existence et fixe ses orientations prévues pour les trois prochaines années.

Le Tribunal continuera à s'appliquer à remplir le mandat qui lui est conféré par la *Loi sur le statut de l'artiste* : définir les secteurs d'activités culturelles appropriés aux fins de la négociation; accréditer des associations d'artistes pour représenter les entrepreneurs indépendants travaillant dans ces secteurs; et statuer sur les plaintes alléguant violation de la *Loi.*

De plus, le Secrétariat du Tribunal organisera encore des séances d'information pour le milieu que constituent nos clients afin d'assurer que les artistes, les associations d'artistes, les producteurs et les associations de producteurs connaissent et comprennent les droits, les responsabilités et les obligations qui leur sont attribués par la *Loi.* Le Tribunal continuera de fournir des documents d'information utiles destinés aux artistes et aux producteurs.

La *Loi sur le statut de l'artiste* exige que le ministre du Patrimoine canadien, en consultation avec le ministre du Travail, procède à l'examen des dispositions et de l'application de la *Loi* en 2002. Nous serons en mesure, grâce aux systèmes du Tribunal, de fournir l'information nécessaire sur les dossiers ainsi que sur d'autres sujets pour l'examen. Le Tribunal sera également prêt à fournir son point de vue, selon qu'il sera approprié de le faire, sur les dispositions et l'application de la *Loi.*

Le Tribunal confirme son engagement envers l'établissement et le maintien de relations professionnelles constructives entre les artistes, les associations d'artistes et les producteurs. Il poursuivra sa contribution au bien-être économique et social du milieu qui constitue sa clientèle afin que les secteurs culturels canadiens continuent de prospérer et de s'épanouir.

DÉCLARATION DE LA DIRECTION

Rapport sur les plans et les priorités 2001-2002

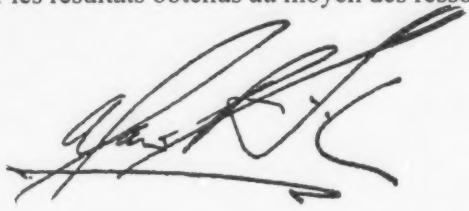
Je soumets, en vue de son dépôt au Parlement, le Rapport sur les plans et les priorités (le « RPP ») de 2001-2002 du Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs.

À ma connaissance, les renseignements :

- Décrivent fidèlement les mandat, plans, priorités, stratégies et résultats clés escomptés de l'organisation.
- Sont conformes à la politique et aux instructions du Conseil du Trésor, ainsi qu'aux principes de divulgation de l'information énoncés dans les *Lignes directrices pour la préparation du Rapport sur les plans et les priorités.*
- Sont complets et exacts.
- Sont fondés sur de bons systèmes d'information et de gestion sous-jacents.

Je suis satisfait des méthodes et procédures d'assurance de la qualité qui ont été utilisées pour produire le RPP.

Les ministres du Conseil du Trésor ont approuvé la structure de planification, de rapport et de responsabilisation sur laquelle s'appuie le document et qui sert de fondement à la reddition de comptes sur les résultats obtenus au moyen des ressources et des pouvoirs fournis.



David P. Silcox
Président et premier dirigeant
le 1 février 2001

Section II : Vue d'ensemble du ministère

2.1 Mandat, rôles et responsabilités

Mandat

Le Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs applique la partie II de la *Loi sur le statut de l'artiste* (la *Loi*), qui régit les relations professionnelles entre les artistes qui sont entrepreneurs indépendants et les producteurs relevant de la compétence fédérale.

Le Tribunal est légalement tenu de définir les secteurs d'activités culturelles relevant de la compétence fédérale qui sont appropriés aux fins de la négociation, d'accréditer des associations d'artistes pour représenter les entrepreneurs indépendants travaillant dans ces secteurs, de statuer sur les plaintes de pratiques déloyales déposées par les artistes, les associations d'artistes et les producteurs et de prescrire les redressements qu'il juge indiqués à l'égard de toute violation à la *Loi*. Les responsabilités du Tribunal énoncées dans la *Loi* sont exposées plus en détail à la Section V - Autres renseignements.

Rôles

La *Loi sur le statut de l'artiste* a été adoptée en 1992 en vue de reconnaître l'importance de la contribution des artistes à la société canadienne et de prévoir des mécanismes visant à améliorer la situation socio-économique des artistes autonomes.

Le Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs a été créé afin de contribuer à promouvoir l'objectif de la *Loi* en encourageant des relations professionnelles constructives entre les artistes, les associations d'artistes et les producteurs qui relèvent de sa compétence. Le Tribunal est devenu complètement fonctionnel en 1995 et a rendu sa première décision en 1996.

La *Loi* définit les artistes comme des entrepreneurs indépendants qui sont auteurs au sens de la *Loi sur le droit d'auteur*, des réalisateurs, des interprètes ou d'autres professionnels qui participent à la création d'une production. Les producteurs dans la sphère de compétence fédérale comprennent les entreprises de radiodiffusion assujetties à la compétence du Conseil de la radiodiffusion et des télécommunications canadiennes, tous les ministères fédéraux et la plupart des organismes et sociétés d'État du gouvernement fédéral.

En suivant les procédures prévues par la *Loi*, les associations d'artistes peuvent être reconnues légalement et acquérir le droit de négocier avec des producteurs afin de conclure des accords-cadres. Un accord-cadre précise les conditions minimales qu'un producteur doit respecter lorsqu'il retient les services ou commande une oeuvre d'un artiste professionnel indépendant dans un secteur donné.

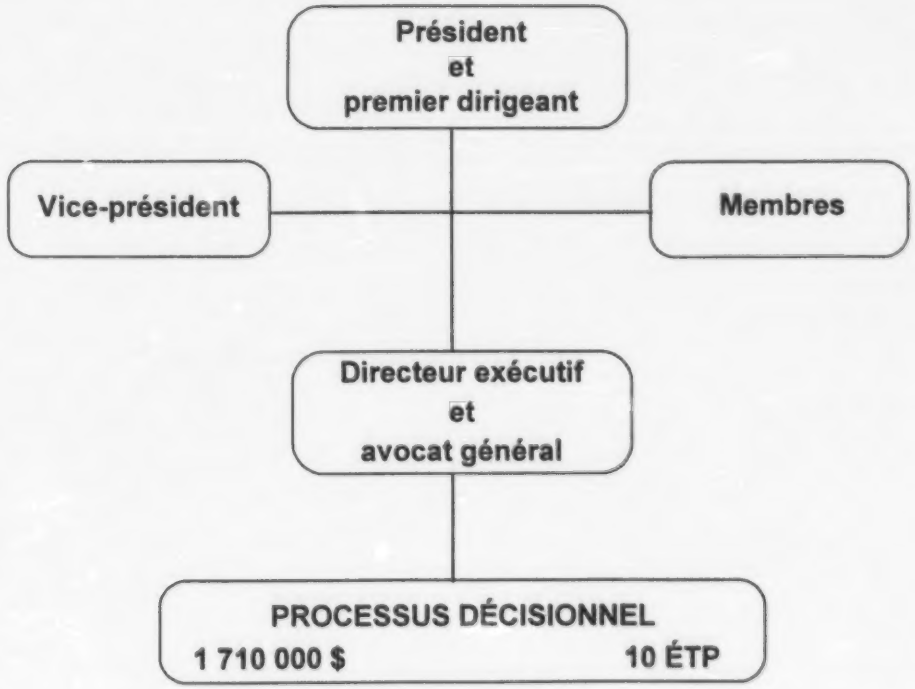
Responsabilités

Le Tribunal est un organisme quasi-judiciaire indépendant. Il doit faire rapport au Parlement par l'intermédiaire du ministre du Travail. Le rôle du ministre du Patrimoine canadien est aussi décrit dans certaines dispositions de la *Loi*, par exemple en ce qui a trait à la nomination des membres du Tribunal.

Présentement, le Tribunal est composé d'un président, d'un vice-président et de trois autres membres. Les membres sont nommés par le gouverneur en conseil. Tous les membres du Tribunal ont été nommés à temps partiel.

Le président est le premier dirigeant du Tribunal. Le directeur exécutif, qui relève du président, est chargé de la gestion du personnel et du fonctionnement quotidien du Tribunal.

Le Tribunal n'a qu'un seul secteur d'activité, à savoir le processus décisionnel. Ce secteur d'activité, qui découle de la *Loi*, consiste à entendre et à statuer sur les demandes, les plaintes et autres questions dont est saisi le Tribunal en vertu de *Loi sur le statut de l'artiste*.



2.2 Objectif du ministère ou du programme

L'objectif du Tribunal est de contribuer au mieux-être de la communauté culturelle canadienne en favorisant des relations professionnelles constructives entre les artistes, en tant qu'entrepreneurs indépendants, et les producteurs dans la sphère de compétence fédérale.

Le Tribunal s'est fixé les objectifs suivants pour la période de planification :

- traiter les demandes, les plaintes et les autres questions et rendre des décisions bien fondées – promptement, professionnellement et économiquement;
- informer ses clients des avantages découlant de la *Loi* et les aider à régler leurs différends;
- informer les Canadiens de ses travaux;
- gérer ses ressources de manière efficiente, efficace et responsable.

2.3 Contexte de la planification

Le Secrétariat du Tribunal est conscient du besoin d'informer ses clients au sujet de la *Loi sur le statut de l'artiste*. Les consultations faites récemment auprès des clients du Tribunal ont montré que tant les producteurs que les artistes ne connaissent pas parfaitement leurs droits et leurs responsabilités découlant de la *Loi*. Le Secrétariat a par conséquent augmenté la diffusion d'information auprès de ses clients grâce à l'organisation de séances d'information, dont la plupart étaient destinées aux producteurs du gouvernement et aux associations d'artistes, ainsi qu'à l'élaboration de documents d'information plus utiles. Ces activités s'achèveront en 2001 par des rencontres avec les radiodiffuseurs et par la mise en place d'un plan de suivi qui comportera des rencontres avec des clients individuels, dans les cas où ce sera nécessaire.

Le désir de négocier avec des associations de producteurs plutôt qu'avec des producteurs individuels manifesté par les associations d'artistes est un autre point révélé par les consultations. La négociation individuelle nécessite des ressources et du temps que les associations d'artistes n'ont pas. De plus, de nombreux producteurs du gouvernement préféreraient qu'un seul ministère soit désigné comme négociateur principal. Le Tribunal favorise la discussion à ce sujet entre les parties puisque cette méthode pourrait en bout de ligne faciliter le processus de négociation et probablement en améliorer la rentabilité.

L'augmentation continue du nombre d'avis de négocier qui sont signifiés et la création de nouvelles relations de négociation découlant des accréditations accordées précédemment, en plus de la complexité des demandes d'accréditation courantes, augmenteront la pression

sur les ressources du Tribunal pendant la période de planification. Le Tribunal n'a toutefois aucun contrôle sur l'ampleur de sa charge de travail, laquelle est proportionnelle aux demandes des clients. Si la charge de travail finale est inférieure aux prévisions, tous les crédits excédentaires seront retournés au Trésor.

Examen de la *Loi sur le statut de l'artiste* à venir

L'application et les dispositions de la *Loi sur le statut de l'artiste* doivent être examinées après la septième année suivant son entrée en vigueur. Le ministre du Patrimoine canadien, en consultation avec le ministre du Travail, procédera à cet examen en 2002.

Le rapport qui résultera de l'examen, ainsi que toute recommandation de changements à apporter, sera soumis au Parlement et sera transmis au Comité permanent sur le patrimoine canadien.

Le ministère du Patrimoine canadien est à formuler le mandat pour cet examen et le Secrétariat du Tribunal a déjà fourni de l'information sur le contexte. Les systèmes intégrés de gestion et d'information sur les dossiers du Secrétariat permettront d'obtenir de l'information en temps opportun pour l'examen. Le Tribunal pourra fournir, selon qu'il sera approprié, son point de vue sur l'application et les dispositions de la *Loi*. Ce dernier prendra les mesures nécessaires si des changements à ses responsabilités sont recommandés à la suite de cet examen.

Même si on ne les avait pas interrogés au moment de la consultation tenue par le Tribunal en 2000, les clients ont exprimé la nécessité de certains changements à la *Loi sur le statut de l'artiste* qui faciliteraient le processus de négociation. Il est probable qu'ils auront la possibilité de faire valoir leurs points de vue dans le cadre de l'examen.

2.4 Dépenses prévues du ministère

(en milliers de dollars)	Prévision des dépenses 2000-2001*	**Dépenses prévues 2001-2002**	Dépenses prévues 2002-2003	Dépenses prévues 2003-2004
Budgétaire du Budget principal des dépenses	1 697	**1 710**	1 710	1 710
Non budgétaire du Budget principal des dépenses	0	**0**	0	0
Moins : Recette disponibles	0	**0**	0	0
Total du Budget principal des dépenses	1 697	**1 710**	1 710	1 710
Rajustements des dépenses prévues**	(397)	**0**	0	0
Coût net des dépenses prévues	1 300	**1 710**	1 710	1 710
Moins : recettes non disponibles	0	**0**	0	0
Plus: Coût des services reçus sans frais	290	**307**	310	313
Coût net du programme	1 590	**2 017**	2 020	2 023
Équivalents temps plein	8	**10**	10	10

* Ce montant reflète les prévisions les plus justes du total des dépenses prévues à la fin de l'exercice courant.

** Les rajustements tiennent compte des approbations qui ont été obtenues depuis le Budget principal des dépenses et doivent comprendre les initiatives du Budget fédéral, le Budget supplémentaire des dépenses, etc.

Section III : Plans, résultats, activités et ressources

Secteur d'activité : Processus décisionnel

3.1 Renseignements détaillés sur les secteurs d'activités

L'objectif du seul secteur d'activité est le même que celui du programme dans son ensemble, soit de favoriser des relations professionnelles constructives entre les artistes indépendants et les producteurs relevant de sa compétence.

Le secteur d'activité est la mise en oeuvre des dispositions de la *Loi sur le statut de l'artiste* afférentes aux relations professionnelles entre les entrepreneurs indépendants dans le milieu culturel et les producteurs relevant de la compétence fédérale. Ceci consiste notamment à définir les secteurs appropriés aux fins de la négociation d'accords-cadres dans le milieu culturel; accréditer les associations d'artistes pour représenter ces secteurs; enquêter et statuer sur les plaintes alléguant une violation des dispositions de la *Loi sur le statut de l'artiste* et exercer des pouvoirs de redressement accessoires; aviser et faire des recommandations ayant trait à la compétence législative et aux pouvoirs du Tribunal; et dispenser les services administratifs nécessaires.

3.2 Principaux engagements en matière de résultats, résultats escomptés, activités et ressources connexes

Principaux engagements en matière de résultats	Résultats escomptés	Activités connexes	Ressources (en milliers de dollars)		
			2001-2002	2002-2003	2003-2004
Favoriser des relations professionnelles constructives entre les artistes, en tant qu'entrepreneurs indépendants, et les producteurs dans la sphère de compétence fédérale	Amélioration du bien-être socio-économique de la communauté artistique résultant de la négociation d'accords-cadres entre les parties	Prestation de services prompts, professionnels et économiques dans le processus décisionnel : • planification, établissement du calendrier, médiation (lorsque possible) et délivrance des décisions • maintien d'un secteur de recherche afin d'assurer que les décisions du Tribunal reflètent les réalités de la clientèle et de l'environnement changeant	900	900	900
		Prestation de renseignements et assistance aux artistes et aux producteurs ainsi qu'au public en général afin de connaître et de bénéficier de la *Loi sur le statut de l'artiste* : • maintenance et amélioration du site web du Tribunal; développement du site web en conformité aux normes et lignes directrices pour la normalisation des sites internet du gouvernment • publication de bulletins, rapports et autre documentation • une série de rencontres face à face et des consultations avec les clients	600	600	600

Section IV : Renseignements financiers

Coût net du programme pour l'année budgétaire

(en milliers de dollars)	Total
Dépenses prévues (Budgétaire et non budgétaire du Budget principal des dépenses plus rajustements)	1 710
Plus: Services reçus sans frais	
Locaux fournis par Travaux publics et Services gouvernementaux Canada (TPSGC)	253
Cotisations aux régimes d'assurance des employés et coût payés par le SCT	54
Protection des accidents du travail assurée par Développement des ressources humaines Canada	0
Traitements et coûts des services juridiques connexes fournis par le ministère de la Justice Canada	0
	307
Moins : Recettes disponibles	0
Coût net du programme pour 2001-2002	2 017

Section V : Autres Renseignements

La loi et les règlements

Loi sur le statut de l'artiste	L.C. 1992, c.33, telle que modifiée
Règlement sur les catégories professionnelles (Loi sur le statut de l'artiste)	DORS/99-191
Règlement concernant les procédures du Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs	à mettre en oeuvre

Références

Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs
240, rue Sparks, 8e étage ouest
Ottawa (Ontario) K1A 1A1

Téléphone :	(613) 996-4052 ou 1 800 263-ARTS (2787)
Télécopieur :	(613) 947-4125
Courrier électronique :	tribunal.artists@ic.gc.ca
Site Internet :	http://homer.ic.gc.ca/capprt

Publications

Rapport annuel - Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs - http://homer.ic.gc.ca/capprt/pubformulair/rapports/index_ann_99.html

Bulletins d'information - Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs (plusieurs par année) - http://homer.ic.gc.ca/capprt/pubformulair/bulletins/index.html

Rapport sur le rendement - Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs (annuel) - http://homer.ic.gc.ca/capprt/pubformulair/rapports/index_rend.html

Procédures du tribunal - Tribunal canadien des relations professionnelles artistes-producteurs, 3e édition, février 1999 - http://homer.ic.gc.ca/capprt/pubformulair/procedtribunal/index.html

Loi sur le statut de l'artiste annotée , publiée par Carswell, 1999 - http://www.carswell.com/law_index.asp

Obligations imposées par la *Loi*

La *Loi sur le statut de l'artiste* oblige ou autorise le Tribunal à exercer les fonctions suivantes :

1. régir la conduite de son activité par règlement administratif [art. 11(2)]
2. tenir ses réunions et audiences au Canada, aux dates, heures et lieux qu'il estime indiqués [art. 13(2)]
3. prendre par règlement d'application générale toute mesure qu'il estime utile à l'exercice de ses attributions [art. 16]
4. rendre des ordonnances partielles [art. 20(2)]
5. annuler ou modifier ses décisions ou ses ordonnances et réinstruire une affaire [art. 20(1)]
6. déposer à la Cour fédérale copie de sa décision ou de son ordonnance pour fin d'exécution [art. 22]
7. s'assurer que les règlements des associations d'artistes soient conformes à l'art. 23
8. recevoir copie des listes de membres des associations de producteurs déposées conformément à l'art. 24
9. recevoir les demandes d'accréditation des associations d'artistes en application de l'art. 25 et faire publier un avis public de ces demandes
10. définir les secteurs appropriés aux fins de la négociation [art. 26]
11. déterminer la représentativité d'une association d'artistes dans le secteur pour lequel elle demande l'accréditation [art. 27]
12. accréditer les associations d'artistes pour représenter des secteurs particuliers [art. 28]
13. tenir un registre des accréditations [art. 28(4)]
14. recevoir, étudier et statuer sur les demandes d'annulation d'accréditation [art. 29]
15. statuer sur les droits, privilèges et obligations acquis par une association d'artistes par le fait d'une fusion ou d'un transfert de compétence [art. 30]
16. établir si diverses conditions contractuelles sont « plus favorables » pour l'artiste que celles de l'accord-cadre applicable [art. 33(5)]
17. modifier la date d'expiration d'un accord-cadre sur demande conjointe des parties à celui-ci [art. 34]
18. entendre et statuer sur les questions qui lui sont déférées par un arbitre ou un conseil d'arbitrage [art. 41]
19. entendre et statuer sur les demandes de déclaration d'illégalité de moyens de pression et ordonner les redressements appropriés [art. 47, 48 et 49]
20. entendre et statuer sur les demandes alléguant des pratiques déloyales et ordonner les redressements appropriés [art. 53 et 54]
21. autoriser les poursuites [art. 59]
22. créer les bureaux qu'il estime nécessaires [art. 13(1)]
23. rédiger et remettre un rapport annuel au Parlement par l'intermédiaire du ministre du Travail sur ses activités au cours de l'exercice financier [art. 61].